

Приложение  
к постановлению администрации  
Александровского района  
от 12 декабря 2017 № 2927

**УТВЕРЖДЁН**  
Постановлением администрации  
Александровского района  
от « 12 » декабря 2017 г. № 2927



Глава администрации

И.А. Першин

**УСТАВ**  
муниципального бюджетного учреждения культуры  
муниципального образования город Александров  
«Александровский центр ремесел»  
Владимирской области

2017 год

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Муниципальное бюджетное учреждение культуры муниципального образования город Александров «Александровский центр ремесел» Владимирской области, именуемое в дальнейшем "Учреждение", является некоммерческой организацией, созданной в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, на основании Постановления главы муниципального образования город Александров от 02.11.2011 г. № 648 «О создании муниципальных бюджетных учреждений культуры муниципального образования город Александров».

1.2. Полное наименование учреждения - муниципальное бюджетное учреждение культуры муниципального образования город Александров «Александровский центр ремесел" Владимирской области; сокращенное наименование - МБУК «АЦР».

1.3. Местонахождение и почтовый адрес Учреждения:

Юридический адрес Учреждения: 601650, Российская Федерация, Владимирская область, г. Александров, Красный переулок, дом 2.

Фактический адрес: 601650, Российская Федерация, Владимирская область, г. Александров, Красный переулок, дом 2;

Второе помещение – 601655, Российская Федерация, Владимирская область, г. Александров, ул. Терешковой, дом 6, корпус 1

1.4. Собственником имущества Учреждения является муниципальное образование город Александров Владимирской области.

1.5. Учредителем Учреждения является муниципальное образование город Александров. Функции и полномочия учредителя учреждения осуществляет администрация Александровского района.

1.6. Единоличным исполнительным органом Учреждения является директор учреждения (далее – директор).

1.7. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, Владимирской области, муниципальными правовыми актами муниципального образования город Александров, настоящим Уставом, решениями органа, осуществляющего функции и полномочия Учредителя.

1.8. Учреждение имеет статус юридического лица и от своего имени может приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в судах общей юрисдикции, Арбитражных, Третейских в соответствии с действующим законодательством.

Учреждение имеет самостоятельный баланс, круглую печать, содержащую его полное наименование на русском языке, может иметь бланки, штампы, эмблему и другие реквизиты, необходимые для его деятельности.

1.9. Учреждение вправе осуществлять приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующую этим целям, при условии, что такая деятельность указана в настоящем Уставе. Доходы, полученные от такой деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения.

1.10. Учреждение осуществляет операции с поступающими ему в соответствии с законодательством Российской Федерации средствами через лицевые счета, открываемые в соответствии с законодательством Российской Федерации (за исключением случаев, установленных Федеральным законом).

1.11 Учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено Федеральными законами.

1.12. Учреждение приобретает права юридического лица с момента государственной регистрации.

1.13. Контроль за деятельностью Учреждения осуществляет Учредитель и иные уполномоченные органы в пределах своей компетенции.

## **2. ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ УЧРЕЖДЕНИЯ**

2.1. Учреждение создано с целью удовлетворения потребностей населения в сохранении и развитии традиционных народных ремесел, художественного творчества, любительского искусства.

2.2. Основными задачами Учреждения являются:

- организация деятельности клубных формирований, формирований самодеятельного народного творчества и любительского искусства;
- проведение мастер классов и других форм показа результатов творческой деятельности клубных формирований;
- сохранение и развитие народных художественных ремесел, в том числе бытовавших на территории Александровского района, через приобщение к ним детей и подростков;
- создание благоприятных условий для организации культурного досуга и отдыха жителей муниципального образования.

2.3. Предметом деятельности Учреждения является выполнение работ и оказание услуг в соответствии с муниципальным заданием Учредителя в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством РФ полномочий органов местного самоуправления в сфере культуры.

2.4. Учреждение осуществляет следующие виды деятельности:

Основной вид деятельности:

- деятельность учреждений клубного типа: клубов, дворцов и домов культуры, домов народного творчества.

Дополнительные виды деятельности:

- образование дополнительное детей и взрослых;
- деятельность по дополнительному профессиональному образованию прочая, не включенная в другие группировки;
- производство прочих изделий, не включенных в другие группировки.

2.5. Учреждение вправе осуществлять иные виды приносящей доход деятельности, не являющиеся основными.

2.6. Для осуществления отдельных видов деятельности Учреждение вправе привлекать исполнителей – физических и юридических лиц, посредством заключения договоров.

2.7. Учреждение вправе сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания, выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренные уставом, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях. Порядок определения указанной платы устанавливается Учредитель.

### **3. МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ**

3.1. Муниципальное задание для Учреждения в соответствии с предусмотренными разделом 2 настоящего Устава основными видами деятельности формируется и утверждается Учредителем.

3.2. Учреждение не вправе отказаться от выполнения муниципального задания.

3.3. Уменьшение объема субсидии, предоставленной на выполнение муниципального задания, в течение срока его выполнения осуществляется только при соответствующем изменении муниципального задания.

3.4. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания Учреждением осуществляется в виде субсидий из бюджета муниципального образования город Александров.

Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением Учредителем или приобретенных учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

В случае сдачи в аренду с согласия Учредителя недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением Учредителем или приобретенного учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества Учредителем не осуществляется.

3.5. Порядок формирования муниципального задания и порядок финансового обеспечения выполнения муниципального задания определяется Учредителем.

### **4. ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ**

4.1. Финансовое обеспечение деятельности Учреждения осуществляется за счет:

- субсидий на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием Учреждением в соответствии с муниципальным заданием муниципальных работ (услуг);
- субсидий на осуществление иных целей, не связанных с выполнением муниципальных заданий (целевых субсидий);
- бюджетных инвестиций;
- доходов от оказания Учреждением выполнения работ (услуг), относящихся в соответствии с настоящим Уставом к его основным видам деятельности, предоставление которых осуществляется на платной основе, а также поступлений от иной приносящей доход деятельности;
- грантов, спонсорских средств, добровольных взносов, как в денежной форме, так и в виде материалов, инструментов и принадлежностей для работы клубных формирований;
- иных, не запрещенных законодательством источников.

### **5. ИМУЩЕСТВО УЧРЕЖДЕНИЯ**

5.1. Имущество Учреждения закрепляется за ним на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

5.2. Земельный участок, необходимый для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

5.3. Учреждение без согласия Учредителя не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним Учредителем или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом. Остальным, находящимся на праве оперативного управления, имуществом Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не противоречит действующему законодательству РФ.

5.4. Под особо ценным движимым имуществом понимается движимое имущество, без которого осуществление Учреждением своей уставной деятельности будет затруднено. Порядок отнесения имущества к категории особо ценного движимого имущества устанавливается Правительством Российской Федерации.

5.5. Перечень особо ценного движимого имущества определяется Учредителем в лице уполномоченного органа.

5.6. Имущество Учреждения формируется за счет имущества, закрепляемого за ним Учредителем, средств субсидий, доходов от распоряжения имуществом, выполнения работ и оказания платных услуг, добровольных взносов и пожертвований и иных не запрещенных законом источников.

5.7. Оставшиеся в Учреждении средства, полученные от приносящей доход деятельности, не израсходованные в текущем году, изъятию в бюджет не подлежат.

## **6. КОМПЕТЕНЦИЯ УЧРЕДИТЕЛЯ**

6.1. К компетенции Учредителя в области управления Учреждением относятся:

- утверждение Устава Учреждения, внесение в него изменений;
- реорганизация и ликвидация Учреждения, а также изменение его типа;
- утверждение передаточного акта или разделительного баланса;
- назначение ликвидационной комиссии и утверждение промежуточного и окончательного ликвидационных балансов;
- назначение директора и прекращение его полномочий, а также заключение и прекращение срочного трудового договора с ним;
- формирование и утверждение муниципального задания в соответствии с предусмотренными настоящим уставом основными видами деятельности;
- закрепление имущества за Учреждением на праве оперативного управления;
- принятие у ликвидационной комиссии имущества Учреждения, оставшегося после удовлетворения требований кредиторов, а также имущества, которое в соответствии с законодательством Российской Федерации не может быть использовано для удовлетворения требований кредиторов;
- определение перечня особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением Учредителем или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества;
- предварительное согласование совершения Учреждением крупных сделок;
- принятие решения об одобрении сделок с участием Учреждения, в совершении которых имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, установленными в статье 27 Федерального закона «О некоммерческих организациях» от 12.01.1996г. № 7-ФЗ;
- определение порядка составления и утверждения отчета о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества в со-

ответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;

- согласование распоряжения особо ценным движимым имуществом, закрепленным за Учреждением Учредителем либо приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества;

- согласование распоряжения недвижимым имуществом Учреждения, в том числе передачи его в аренду;

- согласование внесения Учреждением в случаях и порядке, которые предусмотрены Федеральными законами, денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления), иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением Учредителем или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества, в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или передачу им такого имущества иным образом в качестве их учредителя или участника;

- согласование передачи Учреждением некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением Учредителем или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества;

- осуществление финансового обеспечения выполнения Учреждением муниципального задания;

- определение порядка составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения в соответствии с требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;

- определение предельно допустимого значения просроченной кредиторской задолженности Учреждения, превышение которого влечет расторжение трудового договора с руководителем Учреждения по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации;

- осуществление в соответствии с законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами контроля за деятельностью Учреждения, в том числе за использованием и распоряжением имуществом, находящимся в оперативном управлении Учреждения;

- осуществление иных функций и полномочий Учредителя, установленных законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами, настоящим Уставом.

6.2. Функции и полномочия Учредителя, предусмотренные пунктом 6.1. настоящего Устава, осуществляются в соответствии с абзацем 3 части 2 статьи 34 Федерального закона Российской Федерации от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" и с решением Совета народных депутатов города Александрова от 14.09.2016 N 51 "О внесении изменений в Устав муниципального образования город Александров".

## **7. ДИРЕКТОР**

7.1. Директор является руководителем Учреждения.

7.2. К компетенции директора относятся вопросы осуществления текущего руководства деятельностью Учреждения, за исключением вопросов, отнесенных к компетенции Учредителя.

### 7.3. Директор:

- организует работу Учреждения;
- отвечает за качество и эффективность работы Учреждения;
- без доверенности действует от имени Учреждения, в том числе представляет его интересы и заключает договоры, в том числе трудовые, выдает доверенности, совершает другие сделки и иные юридические действия от имени Учреждения;
- определяет структуру Учреждения, его штатный и квалификационный состав, нанимает (назначает) на должность и освобождает от должности работников Учреждения;
- поощряет работников Учреждения и применяет дисциплинарные взыскания;
- согласовывает с Учредителем план финансово-хозяйственной деятельности учреждения;
- открывает и закрывает в банках расчетные счета, совершает по ним операции;
- подписывает финансовые документы;
- утверждает регламентирующие деятельность учреждения внутренние документы;
- в пределах своей компетенции издает приказы и дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками Учреждения;
- обеспечивает расходование бюджетных и внебюджетных средств по целевому назначению в соответствии с действующим законодательством;
- использует созданные Учреждением объекты интеллектуальной собственности, приравненные к ним средства индивидуализации в порядке и на условиях, предусмотренных законодательством об авторском праве, и смежных правах.

7.4. Срок полномочий директора определяется трудовым договором.

7.5. В случае ненадлежащего исполнения или неисполнения своих обязанностей директор несет ответственность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации.

## **8. КРУПНЫЕ СДЕЛКИ, СДЕЛКИ С ЗАИНТЕРЕСОВАННОСТЬЮ**

8.1. Крупная сделка может быть совершена Учреждением только с предварительного согласия органа, осуществляющего функции и полномочия Учредителя.

8.2. Крупной сделкой признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанная с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым в соответствии с Федеральным законом Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

8.3. Крупная сделка, совершенная с нарушением требований пункта 8.1 и 8.2 настоящего Устава, может быть признана недействительной по иску Учреждения или его Учредителя, если будет доказано, что другая сторона в сделке знала или должна была знать об отсутствии предварительного согласия Учредителя учреждения.

8.4. Руководитель учреждения несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных учреждению в результате совершения крупной сделки с нарушением требований пункта 8.1. настоящего Устава, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

8.5. В случае, если заинтересованное лицо имеет заинтересованность в сделке, стороной которой является или намеревается быть Учреждение, а также в случае иного противоречия интересов указанного лица и Учреждения в отношении существующей или предполагаемой сделки:

- оно обязано сообщить о своей заинтересованности органу, осуществляющему функции и полномочия Учредителя учреждения, до момента принятия решения о заключении сделки;

- сделка должна быть одобрена органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя.

Заинтересованное лицо и заинтересованность в сделке определяются в соответствии со статьей 27 Федерального закона «О некоммерческих организациях» от 12.01.1996г. №7-ФЗ.

8.6. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность, и которая совершена с нарушением требований пункта 8.5. настоящего Устава, может быть признана судом недействительной.

Заинтересованное лицо несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных им Учреждению. Если убытки причинены Учреждению несколькими заинтересованными лицами, их ответственность перед учреждением является солидарной.

## **9. ФИЛИАЛЫ И ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВА УЧРЕЖДЕНИЯ**

9.1. Учреждение не имеет филиалов и представительств.

9.2. Учреждение может создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации и за ее пределами с соблюдением требований законодательства Российской Федерации, законодательства иностранных государств по месту нахождения филиалов и представительств международных договоров Российской Федерации. В случае создания филиалов и открытия представительств, сведения о них подлежат включению в настоящий Устав.

## **10. ИЗМЕНЕНИЕ ТИПА, РЕОРГАНИЗАЦИЯ, ЛИКВИДАЦИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ**

10.1. Учреждение может быть реорганизовано в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» от 12.01.1996г. №7-ФЗ и другими Федеральными законами.

10.2. Реорганизация Учреждения может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения и выделения, а в случаях и в порядке, которые установлены законом, также путем преобразования.

10.3. Принятие решения о реорганизации и проведении реорганизации Учреждения осуществляется в порядке, установленном муниципальными правовыми актами.

10.4. На основании муниципальных правовых актов путем изменения типа учреждения может быть создано муниципальное казенное учреждение или муниципальное автономное учреждение. Изменение типа Учреждения не является его реорганизацией. При изменении типа Учреждения в настоящий Устав вносятся соответствующие изменения. Порядок изменения типа Учреждения устанавливается Учредителем.

10.5. Учреждение может быть ликвидировано по основаниям и в порядке, предусмотренными Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» от 12.01.1996г. №7-ФЗ и иными федеральными законами.

10.6. Принятие решения о ликвидации и проведение ликвидации Учреждения осуществляется в порядке, установленном муниципальными правовыми актами.

10.7. Требования кредиторов ликвидируемого учреждения удовлетворяются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10.8. Имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с Федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передается ликвидационной комиссией Учредителю.

## **11. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ**

11.1. Предложения по изменению Устава могут исходить от Учредителя или руководителя Учреждения.

11.2. Изменения и дополнения в настоящий Устав могут оформляться в виде новой редакции Устава.

11.3. Изменения и дополнения, вносимые в настоящий Устав, подлежат государственной регистрации.

11.4. Государственная регистрация изменений и дополнений, вносимых в настоящий Устав, осуществляется в установленном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

11.5. Изменения и дополнения, вносимые в настоящий Устав, вступают в силу с момента их государственной регистрации.

Пронумеровано, прошито и  
скреплено печатью на  
9 (девяти) листах

Директор МБУК «Александровский центр ремесел»



Смирнова Н. В.

0172